

UTILISATION DE SOFTWARE+ EN CAS DE PANNE DE L'ADT**Annexe 1**

Une fois rempli, faire parvenir à l'adresse courriel suivante : softweb.soutien.lll@ssss.gouv.qc.ca

Coller une étiquette de laboratoire	OU	Inscrire identification du patient : Nom et Prénom, RAMQ ou numéro de dossier	Fusion faite par: <small>Espace réservé au laboratoire</small>	Fusion date : <small>Espace réservé au laboratoire</small>